

Protokoll Jahresversammlung SGSV-DS 2026

Schweizerische Gesellschaft für Sterilgutversorgung – Sektion Deutschschweiz

Ort: Spital Muri

Datum: 20. Mai 2026

Zeit: 08:00 Uhr

Anwesend Vorstand

- Norma Hermann (NH)
- Besim Zumeri (BZ)
- Ushananthini Puspanantha (UP)
- Zita Gerhardt (ZG)
- Ayoub Al Horami (AAH)

Anwesende Mitglieder:

- siehe Teilnehmerliste

Stimmzähler:

- Besim Zumeri (BZ)

Traktanden

1. Begrüssung

Besim Zumeri eröffnet die Jahresversammlung und begrüsst die anwesenden Mitglieder, Gäste sowie den Präsidenten des Zentralvorstandes.

Er bedankt sich bei allen Teilnehmenden, Sponsoren sowie beim Spital Muri für die Unterstützung und die Bereitstellung der Räumlichkeiten.

Zusätzlich erfolgt eine kurze Einweisung in die Räumlichkeiten sowie organisatorische Informationen zum Mittagessen.

Norma Hermann bedankt sich zusätzlich ausdrücklich bei allen Sponsoren:

- Aichele Medico AG
- Belimed AG
- Dr. Weigert AG

- MMM Sterilisatoren AG
- Anklin AG
- Borer Chemie
- B. Braun Medical AG
- Hospital Partners
- Medise
- Instrurep
- Sermax

Weiter stellt Norma Hermann das Tagesprogramm vor und informiert über die geplanten Fachvorträge, unter anderem zur SGSV-DS Akademie sowie zur Ausbildung MPT EFZ.

2. Wahl der Stimmenzähler

Es sind 33 Teilnehmende anwesend, davon 32 stimmberechtigt.

Besim Zumeri übernimmt die Stimmenzählung. Es wurde bewusst darauf verzichtet weitere Stimmenzähler zu bestimmen. Die Anzahl Teilnehmer ist übersichtlich. Alle Mitglieder sind mit diesem Vorgehen einverstanden.

Die Traktanden wurden einstimmig angenommen.

3. Genehmigung Protokoll JV 2025

Das Protokoll der Jahresversammlung 2025 wurde den Mitgliedern am 11. April 2026 zugestellt.

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

4. Genehmigung Protokoll ausserordentliche GV 2025

Das Protokoll der ausserordentlichen Generalversammlung 2025 wurde den Mitgliedern ebenfalls am 11. April 2026 zugestellt.

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

5. Jahresbericht des Präsidenten

Der Jahresbericht 2025 wurde den Mitgliedern vorgängig zugestellt.

Der Jahresbericht wird einstimmig angenommen.

6. Jahresrechnung 2025

Ayoub Al Horami präsentiert die Jahresrechnung 2025 inklusive Bilanz und Erfolgsrechnung.

Es wird erläutert, dass das Jahr 2025 insbesondere durch den Aufbau und die Weiterentwicklung der SGSV-DS Akademie geprägt war. Trotz eines Jahresverlustes von CHF 10'720 bleibt die finanzielle Situation des Vereins stabil. Die flüssigen Mittel belaufen sich auf rund CHF 232'000.

Zusätzlich wird darauf hingewiesen, dass Erträge teilweise aus Nachzahlungen früherer Kooperationen sowie zusätzlichen Sponsorengeldern resultierten.

Erhöhte Kosten entstanden insbesondere durch:

- den Aufbau der Akademie,
- die Durchführung von zwei Generalversammlungen,
- zahlreiche Sitzungen und Projektarbeiten,
- Fortbildungsaktivitäten sowie den DGSV-Kongress.

Ein Teil der Aufwendungen konnte durch Sponsoren mitgetragen werden.

Die Jahresrechnung wird einstimmig angenommen.

Anschliessend wird der Revisorenbericht der Cordis audit AG, Emmenbrücke, zur Kenntnis genommen.

Der Revisorenbericht sowie die Décharge des Vorstandes werden einstimmig genehmigt.

7. Mitgliederbeiträge 2026

Der Vorstand beantragt nach mehr als 20 Jahren eine Anpassung des Mitgliederbeitrages auf CHF 140.– (CHF 95.– für Auslandsmitglieder) .

Im Rahmen der Diskussion werden folgende Punkte angesprochen:

- Bedenken bezüglich möglicher Austritte aufgrund der Beitragserhöhung. Dies ist dem Verein bewusst. Gleichzeitig wurde darauf hingewiesen, dass sich der Mitgliederbeitrag im Vergleich zu anderen Vereinsstrukturen weiterhin im unteren Bereich befindet.

- Frage nach der Transparenz der Einnahmenstruktur und Differenzierung zwischen Verein und Akademie. Im ersten Schritt werden die Kosten anhand getrennter Konten aufgezeichnet. Die Einnahmen jedoch bleiben vorerst auf ein Konto. Eine Trennung wäre nach stabiler Eingliederung des Prozesses möglich. Vielleicht in 2 oder 3 Jahren.
- Bedeutung der aktiven Teilnahme an der Jahresversammlung und der Hinweis, dass nur anwesende Mitglieder stimmberechtigt sind. Dies sollte allen Mitglieder bewusst sein, dass die Abwesenheit in einer Jahresversammlung nicht zielführend ist und eine aktive Veränderung und Wachstum nicht angestrebt werden kann. Daher ist die Teilnahme essentiell.
- Wunsch nach verstärktem Marketing und erweiterten Angeboten. Mit frühzeitig geplanten Weiterbildungen und weiteren gemeinsamen Anlässe, wird der Verein sich den Wunsch zu Herzen nehmen.

Der Antrag zur Anpassung des Mitgliederbeitrages wird einstimmig angenommen.

8. Budget 2026

Das Budget 2026 sowie das Budget der SGSV-DS Akademie werden vorgestellt.

Das Budget wurde bewusst vorsichtig und konservativ kalkuliert. Für das Jahr 2026 wird ein budgetierter Verlust von rund CHF 20'000 erwartet.

Der Vorstand informiert darüber, dass Sponsoring idealerweise klar getrennt werden sollte (Akademie oder reguläre WB-Tagungen). Sponsoring ist jedoch nicht immer klar zu trennen.

Im Bereich Weiterbildung werden mehrere Kurse und Refresher geplant. Für Nichtmitglieder wird der Preis für Weiterbildungen auf CHF 200 angepasst. Die budgetierten Weiterbildungserträge belaufen sich auf rund CHF 7'200.

Für die SGSV-DS Akademie wurde eine separate Kontengruppe erstellt. Durch die geplanten Fachkurse werden Akademie-Erträge von rund CHF 100'000 erwartet.

Trotz vorsichtiger Budgetierung wird die finanzielle Situation weiterhin als stabil beurteilt, zugleich wird davon ausgegangen, dass durch die Beitragserhöhung und verschiedener Sparmassnahmen der budgetierter Verlust abgedämpft werden kann.

Das Budget 2026 wird einstimmig angenommen.

9. Wahl Revisionsstelle

Die Cordis audit AG, Emmenbrücke, wird für ein weiteres Jahr als Revisionsstelle bestätigt.

Die Wahl erfolgt einstimmig.

10. Weiterbildungen

Rückblick 2025 – SGSV und H+ Bildung

Durchgeführte Kurse 2025:

Kurs	Anzahl
STE-I	3
STE-II	2
STE-MPA	1
STE-Endo	3
STE-Quali	1
Refresher STE-Kurse	3

Weiterbildungen 2025

Weiterbildung	Datum
Tätigkeiten der Aufbereitungsprozesse und deren rechtliche Rahmen – Universitätsspital Basel	25. Januar 2025
Fehlermanagement und Prozessindikatoren in der AEMP	Abgesagt aufgrund mangelnder Ressourcen
Jahresversammlung mit Weiterbildung – OdA G Zürich	8. Mai 2025
Kongress SGSV – Kongresszentrum Biel	18.–19. Juni 2025
Kongress DGSV – Kassel	30. September – 2. Oktober 2025
Refresher-Kurse	September / November / Dezember

Ausblick 2026 / 2027 – SGSV Akademie DS

Geplante Kurse:

Kurs	Anzahl
AMEP 2026	2
AMEP-Flex 2026	2
AMEP-Plus (QV nach Art. 32)	1
Refresher AMEP-Kurse	2

Geplante Weiterbildungen 2026

Weiterbildung	Datum
Tätigkeiten der Aufbereitungsprozesse und deren rechtliche Rahmen – Universitätsspital Basel	5. Februar 2026

Fehlermanagement und Prozessindikatoren in der AEMP – OdA G Zürich	23. April 2026
Jahresversammlung mit Weiterbildung – Spital Muri	20. Mai 2026
Kongress SGSV – Biel	17.–18. Juni 2026
Kongress DGSV – Wolfsburg	30. September – 2. Oktober 2026
Kongress WFHSS – Belgrad	21. bis 24. Oktober 2026
Refresher «Neuigkeiten rund um die Aufbereitung»	24. Oktober 2026
Refresher «Neuigkeiten rund um die Aufbereitung»	21. November 2026

Geplante Weiterbildungen 2027

Weiterbildung	Datum
Von der Reinigung bis zur Lagerung – Qualität in der AEMP	20. Januar 2027
Struktur und Effizienz in der AEMP – WB für Kader und Berufsbildner	17. März 2027
Jahresversammlung + Weiterbildung – Spital Muri	26. Mai 2027
Kongress SGSV – Biel	16.–17. Juni 2027
DGSV-Kongress CongressPark Wolfsburg	30. September - 2. Oktober 2026
AEMP Refresher: Instrumente, Prozesse und Sicherheit	20. November 2027
AEMP Refresher: Instrumente, Prozesse und Sicherheit	12. Dezember 2027

Die Mitglieder werden gebeten, die Kurse aktiv zu unterstützen und in ihren Institutionen publik zu machen.

11. Projekte und Projektideen

Folgende Projekte und Ideen werden vorgestellt:

- Aktualisierung und Pflege der LinkedIn-Seite
- Optimierung der SGSV-Homepage
- Entwicklung des Lehrmittels MPT als Grundlage für die AMEP-Kurse
- Aufbau eines Validierungskurses (Modul E des STE-III, in Zusammenarbeit mit dem SGSV Sektion Westschweiz)
- Zusatzausbildungen in Qualität, Risikomanagement und Betriebswirtschaft
- Optimierung der praktischen Abschlussprüfung MPT EFZ z. H. der OdASanté

Für verschiedene Projekte werden zusätzliche Ressourcen benötigt.

12. Wahlen Vorstand

Es finden keine Vorstandswahlen statt.

13. Anträge der Mitglieder

Es sind keine Anträge eingegangen.

14. Anliegen der Mitglieder / Verschiedenes / Informationen

Folgende Themen werden diskutiert:

- Seit dem 01.01.2026 laufen die Fortbildungen der H+ Bildung ohne SGSV-Logo.
 - Der Verein lebt von der aktiven Unterstützung seiner Mitglieder.
 - Die Teilnahme an Weiterbildungen ist aktuell rückläufig. Die Entwicklung ist bedauerlich und sollte sich zwingend wieder ändern.
 - Es braucht genügend Teilnehmende, um die Stabilität und Weiterentwicklung des Vereins langfristig sicherzustellen.
 - Refresher-Themen sollen möglichst praxisnah und mitarbeiterorientiert gestaltet werden.
 - Die SGSV ist gemäss Statuten ein konfessionell und politisch unabhängiger Verein.
-

15. Schlusswort

Der Vorstand bedankt sich bei allen Teilnehmenden für das Interesse, die Unterstützung sowie den konstruktiven Austausch.

Der Vorstand wünscht allen eine erfolgreiche Weiterbildung und einen guten weiteren Verlauf des Tages.

16. Weltkongress Belgrad

Seitens Verein besteht der Wunsch, sich aktiv am Weltkongress in Belgrad zu beteiligen. Der Vorstand wird sich Gedanken dazu machen.

17. Verbesserungsvorschläge / Feedback

Aus dem Plenum werden folgende Rückmeldungen eingebracht:

- Der Vortrag von Ambera Mustafi wurde als sehr interessant wahrgenommen.
- Für zukünftige Veranstaltungen werden zusätzliche Vorträge aus anderen OP-Bereichen gewünscht.
- Das Thema Niedertemperatur-Sterilisation soll stärker behandelt werden.
- Wunsch nach weiteren Refresher-Angeboten im Bereich Endoskopieaufbereitung.