Klima + Sterilisation

19.-20. Juni 2024 im Kongresshaus Biel/Bienne

Climat + stérilisation

19 – 20 juin 2024 au Palais des Congrès à Biel/Bienne

Conduite et accompagnement du changement : des outils lean... mais pas que © Comment embarquer sans braquer ? 19 juin 2024

Dr Anne-Lise TESSON LECOQ
Centre Hospitalier Bretagne Atlantique – Vannes - France





Plan de la Présentation

- 1- Stérilisation au CHBA
- 2- Méthodes de Conduite des changements
- 3- Premiers résultats
- 4- Quelques changements : Doutes et Petites victoires
- 5- Et si c'était à refaire ?

Plan de la Présentation

- 1- Stérilisation au CHBA
- 2- Méthodes de Conduite des changements
- 3- Premiers résultats
- 4- Quelques changements : Doutes et Petites victoires
- 5- Et si c'était à refaire ?

1- Stérilisation au CHBA



<u>2015</u>: nouvelle unité (5 LD, 1 cabine, 4 AC) <u>2022</u>: + 1SBT 2023 4,5 m UO produites

6h30-21h30 en semaine / 9h00-18h00 le week-end

CS (10 successifs en 20 ans!) + 18 AS + 6 IDE

Pharmacien: 2002-2023: 1 ETP



Problématique 2021-2023

Turn-over important de l'encadrement, difficultés à fidéliser les professionnels AS, IDE Relationnel intra et extra unité de plus en plus difficile

1- Stérilisation au CHBA

Audit - consultant externe (2021-2022) : 5 axes de travail identifiés

Axe 1: La Formation

Axe 2: Les Relations Intra-Service

Axe 3: Les Relations Inter-Services

Axe 4 : Le Management

Axe 5: La Gestion des Pannes



Recommandation Audit

Nov 2023 : Nouveau Pharmacien Responsable de l'unité (1 => 1,3 ETP)

Forte attente des professionnels de mener des actions

Délai ++ par rapport aux conclusions de l'audit

Plan de la Présentation

- 1- Stérilisation au CHBA
- 2- Méthodes de Conduite des changements
- 3- Premiers résultats
- 4- Quelques changements : Doutes et Petites victoires
- 5- Et si c'était à refaire ?



Etat des lieux

Regard critique (rapport d'étonnement) / l'audit

⇒ Plan d'Actions

et...

Mettre le système «sous pression» en se fixant des objectifs à court et moyen terme

. . .

pour redonner l'élan nécessaire à l'équipe en place





Inspirée de la Théorie des Organisations de Berne (TOB) qui :

- Identifie les dysfonctionnements de l'organisation
- Elimine les origines au niveau du leadership, de la communication, des pressions
- => Stratégie d'engagement des parties prenantes

AUTONOMIE : Apprendre au Système à fonctionner en limitant les interventions des managers »

<u>Caractéristiques</u>:

- Hiérarchisation claire de l'autorité (ne pas sous-estimer qui décide)
- Spécialisation des tâches
- Fonctionnement : Règles et Procédures formelles

<u>Les étapes du</u> <u>diagnostic organisationnel</u>

- 1- La collecte des données
- Entretiens individuels
- Observations de terrain
- 2- L'analyse des données
- 3- La synthèse des résultats

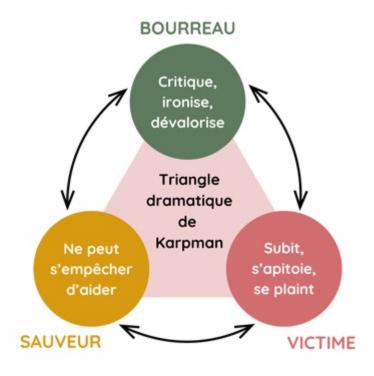
1- Collecte des Données

Rencontres individuelles et Observations de terrain pour :

- Identifier les comportements: (cf Triangle de Karpman)
- Mesurer la cohésion d'équipe : identifier les types de conflits

<u>Echanges Libres – Trame Commune</u>

- Date d'arrivée dans l'équipe et lien avec les équipiers
- Statut actuel (en formation, en poste)
- Formation initiale
- Points positifs et points à améliorer
- Souhaits de formation continue
- Autres attentes pour le service
- Avenir professionnel souhaité





2 & 3 – Analyse et Synthèse des Données

Plan d'action structuré selon :

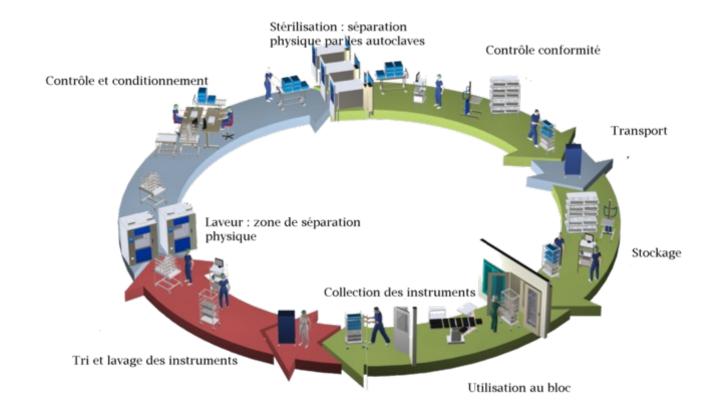
- * Les Actions:
- > Le rapport d'audit
- > Le rapport d'étonnement
- * Un Classement:
- ➤ Un classement en Processus ISO9001
- * Une Priorisation:
- ➤ Une matrice impact/effort



La priorisation donne de la visibilité aux collaborateurs

Objectif: Reconstruction progressive du système Etape par étape

• • •



Macro planning engagé



Plan de la Présentation

- 1- Stérilisation au CHBA
- 2- Méthodes de Conduite des changements
- 3- Premiers résultats
- 4- Quelques changements : Doutes et Petites victoires
- 5- Et si c'était à refaire ?



3- Premiers Résultats

Points positifs relevés dans le rapport d'étonnement

Process managérial

- Nombre important de collaborateurs
- Professionnels assez bien formés
- > Equipe intéressée par son activité

Process de réalisation

> Règlementation respectée

Process support

- Espaces de travail clairs et récents
- Bonnes conditions de travail

Hards Skills (savoir-faire)

Plutôt Atteints

♦

Soft Skills (savoir-être)

A améliorer



COMPETENCES COMPORTEMENT



= ENERGIE



3- Premiers Résultats

15 Rencontres individuelles /25

Durée moyenne : 45 min

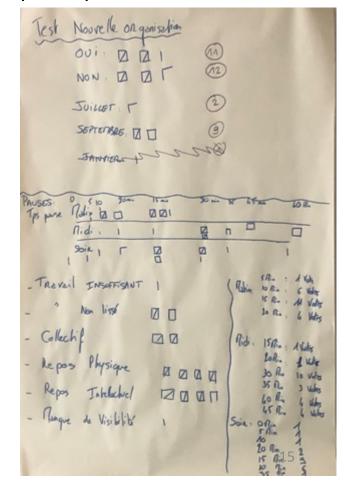
Ecoute Active +++

- en s'assurant que le collaborateur le soi également
- pour rétablir le lien entre collaborateur et manager
- clés de réussite : AUTHENTICITE et DISPONIBILITE entretien annuel d'évaluation

- Données d'activité
 - Lien Blocs/Ste
 - Formation
 - Circuit PAN

- ...

Des **auto-questionnaires** ont également été réalisés au fil des mois pour étudier des questions précises Ex : temps de pause





Types de conflits observés

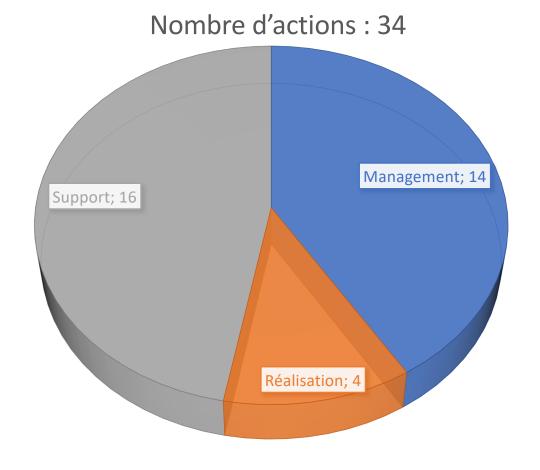
- Conflits de tâches : manque de délimitation des actions AS/IDE
- Conflits relationnels : relations blocs sté dégradées
- Conflit de Processus : peu d'entraide, lien bloc sté dégradé

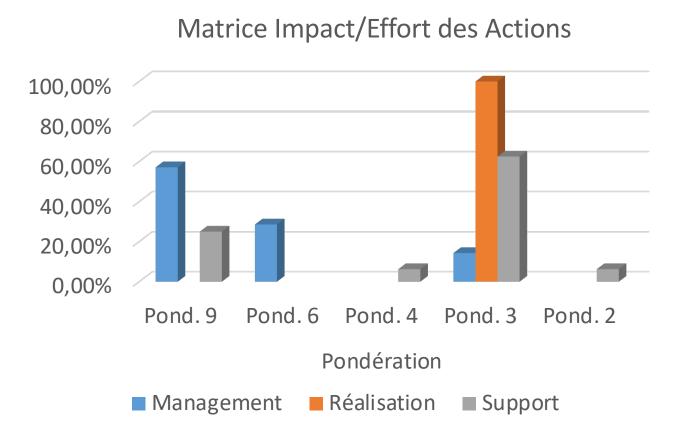
Objectif de ces identifications :

⇒Envisager le désaccord comme un débat © pour faire avancer!

3- Premiers Résultats

Plan d'action

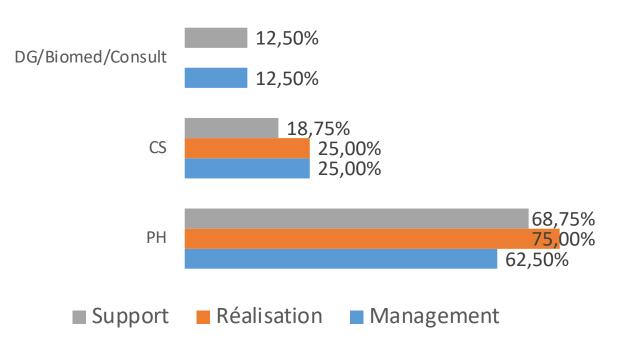


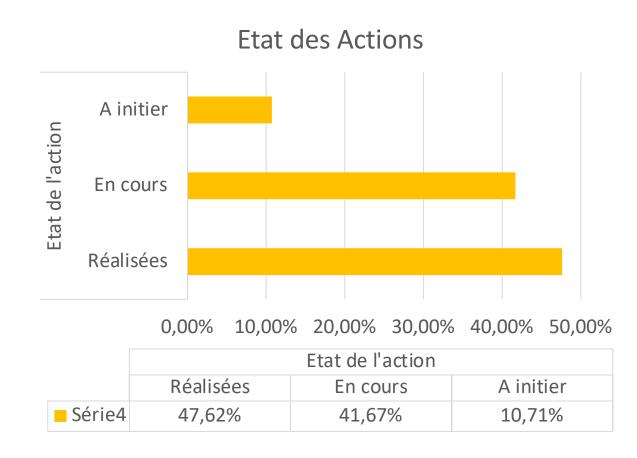




3- Premiers Résultats

Pilotes des Actions par Process





Dont 4 en cours Just On Time 'Échéance Juin 2024'



3- 1ers résultats : Améliorations des Process Manageriaux (1/5)

Constats observés (écarts)	Actions envisagées	Pilote(s) de l'action	Matrice Impact (1-2-3) impact faible = 1 impact fort = 3	Matrice Effort (1-2-3) effort fort = 1 effort faible = 3	Pondération	Fchéa	Etat de l'action
Addition d'autorités individuelles au sein de l'équipe	Délégation de la responsabilité Affichage de l'Organigramme	DG Chef de Service	3	3	9	févr-24	réalisée

L'AUTONOMIE mais pas d'organisation HOLACRATIQUE « three strikes and you're out »,

=> 3 oppositions d'un collaborateur à une organisation => Interrogation sur les missions confiées ? Réorientation ?

eux

3- 1ers résultats : Améliorations des Process Manageriaux (2/5)

Constats observés (écarts)	Actions envisagées
Absence de hiérarchie et du respect de chaque collaborateur. Perte de confiance des collaborateurs entre	Rédaction d'une charte des valeurs partagées avec l'encadrement puis l'équipe



Charte de coopération au sein de l'Unité de stérilisation du CHBA

Le succès d'une bonne collaboration repose sur un niveau de confiance entre tous. Il s'obtient si :

- · Chaque individu y trouve un intérêt
- Les moyens mis en œuvre pour chacun sont équilibrées et proportionnels à ses possibilités
- Aucun des membres ne peut tirer un avantage qui nuirait aux autres

Aussi, l'ensemble des collaborateurs de l'unité de stérilisation se sont entendus sur des Valeurs communes.

Le RESPECT

Chaque individu accepte le point de vue de l'autre et ses contraintes en terme d'organisation pour que les travaux menés collectivement débouchent sur des actions positives et porteuses d'amélioration pour tous. Les encadrants veillent à établir un climat de confiance, de respect et d'écoute.

La CONCERTATION

La prise en compte de toutes les idées permet de travailler en concertation de manière à dégager un consensus sur les décisions prises. L'ensemble des acteurs est impliqué dans la réflexion et concerté sur les différentes composantes du projet. La transparence de la démarche est assurée par une communication efficace sur les choix, les décisions, les données et les actions mises en œuvre.

L'HONNETETE

Chaque individu fait preuve d'intégrité et à conscience de soi. Chaque membre respecte les règles de bonne conduite, les procédures et modes opératoire définis au sein de l'unité.

réalisée

Etat de

l'action

L'EQUITE

Chaque individu est considéré de la même manière et est traité de manière juste.

LA BIENVEILLANCE

Les parties prenantes s'inclinent à la compréhension, à l'indulgence envers l'autre et ce de manière désintéressée. La bienveillance est considérée comme un gage de confiance et synonyme de qualité de travail. L'empathie est indispensable pour garantir cette valeur.



3- 1ers résultats : Améliorations des Process Manageriaux (3/5)

Constats observés (écarts)	Actions envisagées	Pilote(s) de l'action	Contributeurs	Matrice Impact (1-2-3) impact faible = 1 impact fort = 3	(1-2-3) effort fort = 1 effort faible =	Pondératio n Matrice =	Échéanc e	Etat de l'action
Mélange des compétences des collaborateurs et défaut de répartition et priorisation des activités	Ateliers révision de la répartition des activités et donc des fiches de tâches (Outil Klaxoon) + mise en oeuvre	Pharmacien	CSS, CS	3	3	9	mars-24	réalisée

Board Klaxoon





3- 1ers résultats : Améliorations des Process Manageriaux (4/5)

Constats observés (écarts)	eu de collaboration Pharmacien/CS (équipe MEP Rencontres hebdomadaires de l'encadrement PH,		Contributeurs	Matrice Impact (1-2-3) impact faible = 1 impact fort = 3	(1-2-3) effort fort = 1 effort faible =	Pondératio n Matrice =	Échéanc e	Etat de l'action
Peu de collaboration Pharmacien/CS (équipe	MEP Rencontres hebdomadaires de l'encadrement PH,	Pharmacien	CS	2	2	_	iuin 24	en cours
désolidarisée)	CS, CSS	Priarmacien	CSS	3	5	9	Julii-24	encours

Réunions d'encadrement en incluant les IDE => Tous les lundis à 09h00

Stand-up meeting = FeedBack dans le service => Tous les mardis à 14h00

- Retours, échanges, Dialogues : recréé du collectif
- Décompose ce qui a été fait, ce qui peut être fait, en contexte
- Amène à réflechir, s'interroger, mettre en lumière ce qui marche dans un climat de confiance

Courtes réunions en présentiel (45') pour solutionner les problèmes au fil de l'eau => Incubateur de propositions du terrain

3- 1ers résultats : Améliorations de Process Manageriaux (5/5)

- > Etre à l'écoute du juste équilibre des groupes humains
 - Ex : l'agent qui n'est pas le plus performant mais qui créer du lien, il faut savoir le reconnaitre car s'en séparer serait une erreur au fonctionnement du système
- Décommiter = se séparer des personnes qui ne sont plus au bon endroit dans le système
 - ➤ Tout en les respectant et en les accompagnant Important : la place dans l'organisation est la cause, pas la personne



3- 1ers résultats : Améliorations du Process Support (1/5)

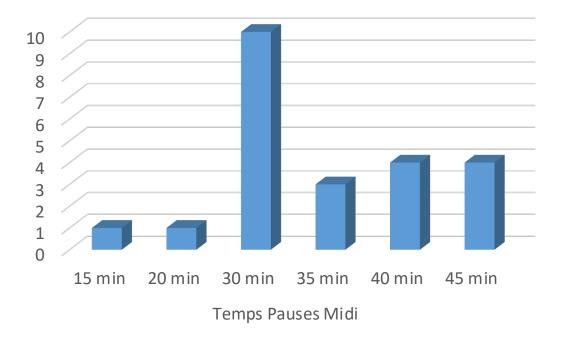
Constats	Constats observés (écarts)	Actions envisagées	Pilote(s) de l'action	Contributeurs	Matrice Impact (1-2-3) impact faible = 1 impact fort = 3	(1-2-3) effort fort = 1 effort faible =	Pondératio n Matrice =	Échéance	Etat de l'action
Process support	Temps de pauses non respectés	Rappel et Suivi des temps de pause des professionnels	CS	PH	3	3	9	juin-24	en cours

Organisation du travail : 08h00 dont 27 mn de pause

Questionnaire

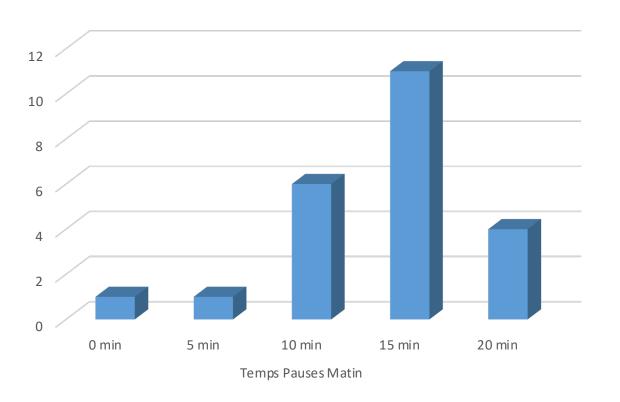
Evaluation individuelle du Temps de pause

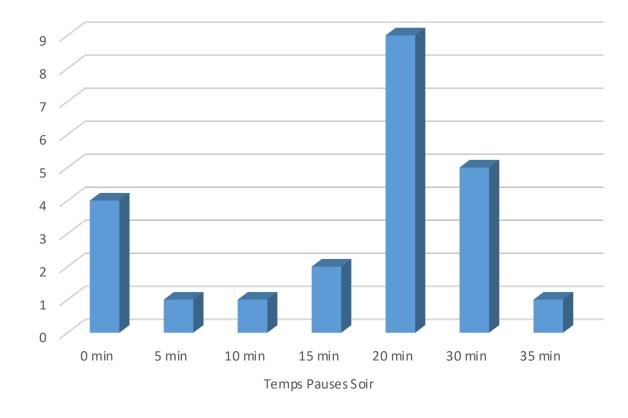
Raisons



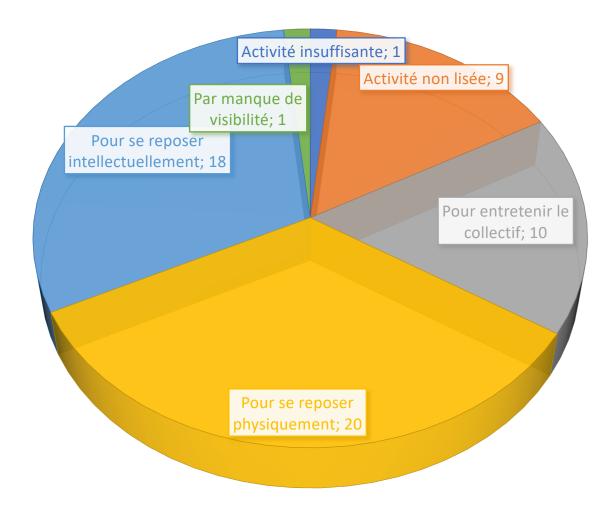


3- 1ers résultats : Amelioration du Process Support (2/5)





3- 1ers résultats : Amélioration du Process Support (3/5)





3- 1ers résultats : Amélioration du Process Support (4/5)

Constats	Constats observés (écarts)	Actions envisagées	Pilote(s) de l'action	Contributours	Matrice Impact (1-2-3) impact faible = 1 impact fort = 3	effort fort = 1	Matrice =	Échéance	Etat de l'action
Process support	Formation initiale trop longue => infantilisante Absence de formation continue des professionnels	GT Formations Révision des formations AS en groupe de travail puis en test	PH CS	AS	3	1	3	juin-24	en cours
Process support	Formation initiale trop longue => infantilisante Absence de formation continue des professionnels	GT Formations Révision des formations IDE en groupe de travail puis en test	PH CS	IDE	3	1	3	juin-24	en cours

Enquête Formations SF2S (6 établissements CHU/CH audités) – novembre 2023

- => Disparité de modalité d'entretien de recrutement
- => Non uniformité des professionnels évaluateurs
- => Ordre d'apprentissage divers
- => Modalités d'évaluations diverses
- => Durée de formation initiale comprise entre 10 et 34 semaines



3- 1ers résultats : Amélioration du Process Support (5/5)

Constats	Constats observés (écarts)	Actions envisagées	Pilote(s) de l'action	Contributeurs	Matrice Impact (1-2-3) impact faible = 1 impact fort =	(1-2-3) effort fort = 1	Matrice =	Échéanc	Etat de l'actio n
Process support	Turn-over des agents, fatigue des tuteurs	Révision du nombre de professionnels nécessaires au regard de l'activité et baisse du nombre de formations	PH CSS	CS	3	1	3	sept-24	en cours

Proposition de recruter les nouveaux professionnels selon 3 dimensions

- => évitant ainsi d'opposer hard skills et soft skills
- 1- Le Raisonnement
- 2- Les Motivations
- 3- La Personnalité

Résultats attendus : +40 % performance

-50 % de turn over



Difficultés : jugement possible du recruteur ! Proposition d'évaluation par l'action



3- 1ers résultats : Amélioration du Process Réalisation

- Changements majeurs de pratiques : anticipation des dommages collatéraux et corrections immédiates
 - > Changement du nombre et des paramétrages des cycles des LD
 - > 10 cycles différents, 5 LD différents => 4 laveurs identiques avec 5 cycles
 - ➤ Boite à Questions relevée 1x/semaine : pour une formation continue et un accompagnement au changement
 - Simplification des contrôles en routine du stérilisateur basse température (4 contrôles/jour à 1contrôle/jour)
 - > Partage en réunion d'équipe et questions responses hebdomadaires
 - Culture de la déclaration de l'erreur développée

Plan de la Présentation

- 1- Stérilisation au CHBA
- 2- Méthodes de Conduite des changements
- 3- Premiers résultats
- 4- Quelques changements : Doutes et Petites victoires
- 5- Et si c'était à refaire ?



4- Doutes, petites victoires

- L'encadrement doit appréhender un nouveau système
 - Mais quelles sont les missions d'un cadre de stérilisation?
 - Et quelles sont les attributions des AS et IDE?
- Les collaborateurs ont une formation inégale pour appréhender ces changements
- Ils sont inquiets par la :
 - Perte de repère au regard de l'autonomie qui leur ai laissée
 - ❖ Performance demandée et Méthode LEAN non connue

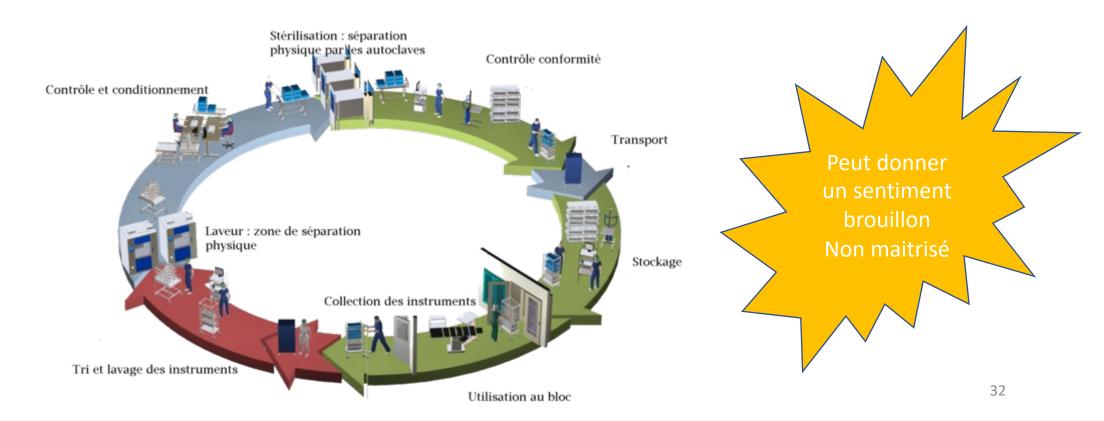
En 6 mois : un Mail des syndicats et deux passage en CSE

La disponibilité pour l'écoute active n'est pas toujours aisée dans le rythme tumultueux des hôpitaux Il n'est pas toujours facile de gérer ses propres émotions

⇒ la communication est un art difficile mais la transparence et la collaboration aident à conduire les changements

4- Doutes, petites victoires

Objectif: Reconstruction progressive du système Etape par étape Pour à la fin, en relier les points...





4- Doutes, petites victoires

- Slow management inadapté (forte attente des professionnels)
- > Instituer un management mixte : participatif interventionnel, lean et collaboratif
 - Ni destructuré ni sans hierarchie
 - Nécessité de piloter en proximité
- > Conduite des changements par la Recherche-Action : Transformer la réalité
 - > Produire des connaissances concernant les transformations
 - > Faire évoluer des pratiques individuelles
 - Influer sur l'état d'esprit collectif
 - Redonner du sens au travail

Plan de la Présentation

- 1- Stérilisation au CHBA
- 2- Méthodes de Conduite des changements
- 3- Premiers résultats
- 4- Quelques changements : Doutes et Petites victoires
- 5- Et si c'était à refaire ?

5- Et si c'était à refaire?

- * Le pharmacien responsable comme leader+++
- => Accessibilité et Disponibilité pour ses collaborateurs
- * Le management par la qualité : indispensable pour faire avancer le collectif
- + Le Scrum (méthode Agile)
- + le Lean (l'élimination des gaspi)
- + avoir l'appétence de la compréhension de son organisation
- + ... aussi d'être directif parfois.





5- Et si c'était à refaire?



snutterstock.com - 2051/6/1

Difficile de bâtir quelque chose de solide sur un environnement complexe Déconstruire puis reconstruire... et de manière pérenne et sans risque?

La méthode mixte dont participative interventionnelle

- ⇒ permet à la fois d'apporter des résultats rapidement,
- ⇒ d'embarquer et de construire pas à pas
- ⇒ pour un fonctionnement durable
- ⇒en réajustant rapidement si besoin.

Il est préférable parfois de ne pas tout savoir avant de s'embarquer dans une aventure... car sinon, pas certaine que j'y serai allée et pourtant...

Les projets sont passionnants et l'accompagnement des équipes : une motivation chaque jour

Klima + Sterilisation

19. – 20. Juni 2024 im Kongresshaus Biel/Bienne

Climat + stérilisation

19 - 20 juin 2024 au Palais des Congrès à Biel/Bienne



Qu'est-ce que le management participatif interventionnel ?

- 1. Intégrer les collaborateurs dans les décisions et agir rapidement
- 2. Intégrer les collaborateurs et prendre le temps avant d'agir
- 3. Intégrer les collaborateurs en leur faisant des feed-back
- 4. Décider seul et obliger les collaborateurs